**A N E X O III CERTIFICADO DE MÉRITOS**

**D/Dña.: Cargo:**

**CERTIFICO: Que según los antecedentes obrantes en este Centro, el funcionario abajo indicado tiene acreditados los siguientes extremos:**

**1. DATOS PERSONALES**

**Apellidos y Nombre: ...................................................................................................... D.N.I.: .................................... Cuerpo o Escala ................................................................................. Grupo: ............. N.R.P.: ...................................... Administración a la que pertenece: (1) ............... Titulaciones Académicas: (2): ...............................................................**

**2. SITUACIÓN ADMINISTRATIVA**

**Servicio Activo Servicios Especiales Servicios en otras AA.PP. Suspensión firme de funciones: Fecha traslado:....................... Fecha terminación período**

**suspensión: ...........................**

**Exc. volunt. Art.29.3. Ap. ...... Ley 30/84 Exc. para cuidado de familiares Art. 29.4 Ley 30/84: Toma posesión último**

**Fecha cese servicio activo: ................... destino definitivo.................. Fecha cese servicio activo: (3) .....................**

**Otras situaciones:**

**3. DESTINO**

**3.1. DESTINO DEFINITVO (4)**

**Ministerio/Secretaría de Estado, Organismo, Delegación ó Dirección Periférica, Comunidad Autónoma, Corporación**

**Local:**

**............................................................................................................................................................................ Denominación del Puesto: ........................................................................................................................................ Localidad: .......................................... Fecha toma posesión: ....................................... Nivel del Puesto ..................**

**3.2. DESTINO PROVISIONAL (5)**

**a) Comisión de Servicios en: (6) ................................ Denominación del Puesto: ......................................................... Localidad: ................................................. Fecha toma posesión ............................. Nivel del Puesto: .................**

**b) Reingreso con carácter provisional en: ...................................................................................................................**

**Localidad: ................................................. Fecha toma posesión ............................. Nivel del Puesto: .................**

**c) Supuestos previstos en el art.63 a) y b) del Reg. de Prov. Por cese o remoción Por supresión del del puesto puesto**

**4. MÉRITOS (7)**

**4.1. Grado Personal: ................................. Fecha consolidación: (8) .....................................................**

**4.2. Puestos desempeñados excluido el destino actual: (9) Tiempo**

**Denominación Subd..Gral. ó Unidad Asimilada Centro Directivo Nivel C.D. (Años, Meses, Días)**

**............................................ ............................................... ………………………………………………………………………………..**

**............................................ ............................................... ........................................…………………………………………………….**

**............................................ ............................................... ........................................….....................................……………………..**

**............................................ ............................................... .......................................... .....................................…………………….**

**4.3. Cursos superados y que guardan relación con el puesto o puestos solicitados, exigidos en la convocatoria: CURSO CENTRO**

**.......................................................................................................... .....................................................................**

**.......................................................................................................... .....................................................................**

**.......................................................................................................... .....................................................................**

**4.4. Antigüedad: Tiempo de servicios reconocidos en la Administración del Estado, Autonómica ó Local hasta la fecha de publicación de la convocatoria:**

**Admón. Cuerpo o Escala Grupo Años Meses Días**

**........................ …… ................................................................................................... ........... ......... ......... .......**

**........................ ……… ................................................................................................... ........... ......... ......... .......**

**........................ …..................................................................................................... ........... ......... ......... .......**

**Total años de servicios: (10) ......... ......... .......**

**CERTIFICACION que expido a petición del interesado y para que surta efecto en el concurso convocado por Resolución de fecha ............................................... B.O.E. .................................................**

**(Lugar, fecha, firma y sello) OBSERVACIONES AL DORSO: SI NO**

**OBSERVACIONES (11)**

**(Firma y sello)**

**INSTRUCCIONES**

**(1) Especificar la Administración a la que pertenece el Cuerpo o Escala, utilizando las siguientes siglas:**

**C - Administración del Estado**

**A - Autonómica**

**L - Local**

**S - Seguridad Social**

**(2) Sólo cuando consten en el expediente, en otro caso, deberán acreditarse por el interesado mediante la documentación pertinente.**

**(3) Si no hubiera transcurrido un año desde la fecha del cese deberá cumplimentarse el apartado 3.a). (4) Puestos de trabajo obtenidos por concurso, libre designación y nuevo ingreso.**

**(5) Supuestos de adscripción provisional por reingreso al servicio activo, comisión de servicios, y los previstos en el art. 63 a) y b) del Reglamento aprobado por R.D. 364/1995, de 10 de marzo (B.O.E. del 10 de abril).**

**(6) Si se desempeña un puesto en comisión de servicios se cumplimentarán, también, los datos del puesto al que está adscrito con carácter definitivo el funcionario, expresados en el apartado 3.1.**

**(7) No se cumplimentarán los extremos no exigidos expresamente en la convocatoria.**

**(8) De hallarse el reconocimiento del grado en tramitación, el interesado deberá aportar certificación expedida por el Órgano competente.**

**(9) Los que figuren en el expediente referidos a los últimos cinco años. Los interesados podrán aportar en su caso, certificaciones acreditativas de los restantes servicios que hubieran prestado.**

**(10) Si el funcionario completara un año entre la fecha de publicación de la convocatoria y la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, deberá hacerse constar en Observaciones.**

**(11) Este recuadro o la parte no utilizada del mismo deberá cruzarse por la autoridad que certifica.**